

14-dniowy test AI w [nazwa działu]

Wniosek o zgodę na przygotowanie testu na trzech zadaniach. Decyzja o szkoleniu po wynikach.

[Nazwa firmy] · [data] · Opracowanie: [imię i stanowisko] · Dla: [odbiorca]

Jak wypełnić: wpisz dane w nawiasach kwadratowych, wybierz trzy powtarzalne zadania, które zespół dobrze zna, i podaj, ile dziś zajmują. Zaznacz, czy czasy pochodzą z pomiaru, czy z szacunku. Przed wysłaniem usuń tę instrukcję. Wersja z kalkulatorem: episteme-ai.pl/pl/brief-ai/

Decyzja do podjęcia

Decyzja: Proszę o zgodę na przygotowanie 14-dniowego testu AI na trzech zadaniach i wskazanie osoby, która zatwierdzi zakres i zasady testu.

Dlaczego: Według [szacunków zespołu / pomiaru] te zadania zajmują łącznie około [liczba] godzin miesięcznie. Nie mamy danych, czy AI poprawi czas lub jakość ich wykonania.

Jak: Porównamy wykonanie tych samych rodzajów zadań bez AI i z AI, razem z czasem sprawdzania i poprawek. Każdy wynik sprawdza pracownik.

Warunki: Narzędzie: [nazwa i wariant, np. Microsoft 365 Copilot, Gemini w Google Workspace, ChatGPT w planie firmowym], po potwierdzeniu przez IT, że licencje obejmują potrzebne funkcje i że wolno go użyć do tych zadań. Bez zgody na dane firmowe pracujemy na przykładach fikcyjnych.

Rezultat: Wynik dla każdego zadania osobno i rekomendacja: wdrożyć, zmienić proces, rozważyć szkolenie albo zakończyć.

Zadania objęte testem

Zadanie	Dziś (minuty na jedno wykonanie, razy w tygodniu)	Godz./mies.
[zadanie 1]	[min], [razy w tygodniu]	[liczba]
[zadanie 2]	[min], [razy w tygodniu]	[liczba]
[zadanie 3]	[min], [razy w tygodniu]	[liczba]

Godziny miesięcznie = minuty na jedno wykonanie razy liczba wykonań w tygodniu razy 4,33, podzielone przez 60.

Do ustalenia przed startem

- Kto konkretnie bierze udział ([liczba] osób) i ile godzin łącznie poświęci na test.
- Jak zapewnimy bieżącą pracę działu w czasie testu.
- Ile przykładów przypada na każde zadanie i jak dobierzemy je pod względem trudności.
- Jaki wariant narzędzia i jakie licencje są dostępne (potwierdza IT).
- Jakie dane wolno użyć w teście i kto to zatwierdza.

Szczegóły dla osoby prowadzącej test

Zadanie	Skąd dziś biorą się poprawki
[zadanie 1]	[np. niepełne dane, ręczne przepisywanie]
[zadanie 2]	[źródła poprawek]
[zadanie 3]	[źródła poprawek]

W każdym zadaniu mierzymy czas przygotowania razem ze sprawdzeniem, liczbę poprawek i błędy istotne dla wyniku.

Plan na 14 dni

Kiedy	Co robimy	Kto odpowiada	Co zostaje
Dni 1-2	Zatwierdzenie zakresu, narzędzia i danych; wybór przykładów i kryteriów oceny	[rola]	Zasady testu, lista przykładów
Dni 3-4	Pomiar pracy bez AI na wybranych przykładach	[rola]	Czasy i poprawki na start
Dni 5-7	Pierwsze próby z AI, zapis czasu i poprawek	[rola]	Pierwsze wyniki
Dni 8-10	Kolejne przykłady, osobno czas sprawdzania	[rola]	Drugi zestaw wyników
Dni 11-12	Porównanie czasu, poprawek i błędów przed i po	[rola]	Zestawienie dla każdego zadania
Dni 13-14	Omówienie i rekomendacja	[rola]	Decyzja o dalszych krokach

Każde zadanie oceniamy osobno, według kryteriów ustalonych w dniach 1-2: [kryteria, np. czas razem ze sprawdzaniem, dopuszczalna liczba błędów istotnych]. AI zostaje tylko tam, gdzie wynik je spełnia.

Warianty do sprawdzenia

To założenia, nie prognoza. Gdyby łączny czas spadł o 10%, 20% albo 30%, różnica wyniosłaby około [liczba], [liczba] albo [liczba] godzin miesięcznie. Wynik może być też zerowy albo ujemny, bo czas sprawdzania i poprawiania wyników AI liczymy razem z pracą. Ocena w złotych uwzględni koszt pracy, narzędzi, kontroli i ewentualnego wdrożenia.

Zasady pracy z AI w teście

- Nie przekazujemy danych osobowych, informacji poufnych ani tajemnic firmy do narzędzi niezatwierdzonych przez firmę.
- AI nie podejmuje decyzji dotyczących pracowników, kandydatów ani klientów.
- Każdy wynik AI sprawdza pracownik, zanim zostanie użyty. Za treść wysłaną klientowi odpowiada człowiek.
- Korzystamy tylko z kont i uprawnień zatwierdzonych przez firmę. Prywatne konta AI nie są używane do danych firmowych.
- Do czasu zatwierdzenia narzędzia i zasad pracujemy wyłącznie na przykładach fikcyjnych.

Decyzje po zakończeniu testu

Co pokazał test	Co dalej
AI pomaga, ale ludzie nie potrafią korzystać z niego powtarzalnie	Szkolenie może mieć sens, na zadaniach z testu

Co pokazał test	Co dalej
Wychodzi chaos w dokumentach, szablonach lub danych	Najpierw uporządkować proces
Brakuje narzędzi, dostępów albo zasad	Najpierw decyzja IT i kierownictwa
Brak mierzalnej różnicy	Nie kupować szkolenia na tej podstawie

Wiadomość do przełożonego (do wklejenia w mail)

Temat: Propozycja 14-dniowego testu AI w [nazwa działu]

Dzień dobry,

proponuję sprawdzić, czy AI może usprawnić trzy powtarzalne zadania w [nazwa działu]: [zadanie 1], [zadanie 2] i [zadanie 3]. Według [szacunków zespołu / pomiaru] zajmują one łącznie około [liczba] godzin miesięcznie, ale nie zakładam z góry, że AI ten czas skróci. Zamiast od razu kupować szkolenie, proponuję 14-dniowy test z pomiarem czasu i liczby poprawek przed i po, razem z czasem sprawdzania wyników. Test będzie prowadzony tylko na zatwierdzonych narzędziach i danych. Wyniki pokażą, czy potrzebne jest szkolenie, zmiana procesu, czy zakończenie prób. Szczegóły i lista spraw do ustalenia są w załączonym briefie.

Proszę o 15 minut na omówienie zakresu i decyzję, czy przygotowujemy test.

Pozdrawiam

[imię i stanowisko]

Dokument na podstawie szablonu Episteme AI. Dane i założenia wymagają sprawdzenia przed zatwierdzeniem testu. [Jak przeprowadzić taki pilotaż:](#) episteme-ai.pl/pl/pilotaz-ai/